هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat,Tax and Customs Authority



دليل المستخدم **خدمة فوّض**



يوضح هذا الدليل آلية التسجيل في خدمة (فوّض) للمنشآت حيث يمكنها تفويض المكاتب المحاسبية ومقدمي الخدمات التي تتعامل معها لإنهاء إجراءاتها ومعاملاتها آليًا بالإضافة إلى إمكانية تفويض أكثر من مكتب محاسبي على خدمات محددة مع تحديد مدة التفويض



خطوات الاستفادة من الخدمة

- 1. زيارة الموقع الإلكتروني لهيئة الزكاة والضريبة والجمارك عبر الرابط التالي: https://zatca.gov.sa/
 - 2. الدخول على قائمة الخدمات الإلكترونية





.1 الضغط على "خدمات عامة" ثم "خدمة فوض"

vsiond_) 2030 English يون 🔹 تسجيل جديد سجيل جديد	تسجيل الدد 🔍 🌲 تسجيل الد		هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority
لمبي √ مركز المعرفة √ اتصل بنا	التعريفة الجمرخية المتكاملة التواصل الإعا	الأنظمة واللوائح 🗸 الفوترة الإلكترونية	عن الهيئة 🔶 الخدمات الإلكترونية 🗸
≅ # *		ية و ال جمرخية	يسية ﴾ الخدمات الإلكترونية ﴾ الخدمات الزكوية والخريب
المتو (ا			
	بسيه للبوابه		2 D =-
Ϊ.S.	AT CAN		
اللكتر إستخداما	الخدمات الغريبية	كوية الخدمات الجمركية	كل الخدمات الز
	ېف تتعامل معه	النشاط الذي س	
أخرس (5) الكل (21)	خدمات التحقق (3) تبادل المعلومات (3)	تعديل / إلغاء التسجيل (4)	الاكثر استخدام (5) التسجيل (1)
	قعاتما	الذدمات	
Q		ی الخدمات	♦ ترتيب حسب البحث فم
~			
<u> </u>		2%	T
شهادة الإقامة الضريبية	طلب إجراء اتفاق متبادل	خدمة فؤض	تعديل كلمة المرور
		<u>∽</u> j	
التقرير الخاص بكل دولة	التبادل التلقائم لمعلومات	التحقق من شمادة الزكاة	الفاتكا
	الحسابات المالية		
		1	



4. سجل الدخول بالرقم المميز أو البريد الإلكتروني وكلمة المرور «للشركات و المؤسسات»، أو عن طريق منصة النفاذ الوطني الموحد «للأفراد»



قم بإدخال رمز التحقق المرسل من خلال الرسائل النصية على الجوال

c) Jaca Jing Sau yadang Sala Jin Bulan Zana, Twe and Contones Antoniny	
< بحوع >	
ر مز التحقق الرجاء إدخل رمز التحقق المرسل من خلال الرسائل النصية على الجوال رقم الجوال XXXXXXXX4657 من الجوال عام الجوال من تلاث مرات بشكل خاص ستم حجب الحساب من حال إحكال رمز التحقق اختر من تلاث مرات بشكل خاص	
	اللالتزامات لا تفوت أم التزام مع تقويم الالتزامات الجديد • • • •



الضغط على "إدارة الزكاة والضرائب" ثم "خدمات اخرى" ثم اختيار "خدمة فوض"

	فالرحلات التطيمية	ر الغير مدفوعة استرداد المدفوعات خطة تقسيط الإعتراضات والمراجعا	بودة اليلات التترامات <mark>بدارة الزهاة والغرائب</mark> الإفرارات كشف الحساب الفواتي
	دارة الزكاة والضرائب		
ذدمات غريبة القيمة المضافة	خدمات الزخاة وضربية الدخل		
الأشخاص المؤهلين لاسترداد خريبة القيمة المضافة المضافة	دمات ضربية السلع الانتقالية. خدمات ضربية السلع		
	خدمات أخرص]	
💩 الإفصاح عن العلود	الم		
< வீடிர்மது 🍐	الإقرار الانتقائي للغريبة الانتقائية 🖉		
🎸 إدارة بيانات الحساب البنكي	🖉 الإخلاع على تفاحيل الشهادة		
	التحميل 🗧		

.7 الضغط على "تفويض داخلي" في حال كان الطلب خاص بالتفويض الداخلي

	اوحاديات التلزمان إمرازا وكالمواقية والمرابي كشمارهمان المواتير لغربهما استرحاد المدنوعات حطانالمسيط الإعتاز ملحوا حلت الرحلات التطبيعية
യം സ്തിന്നും തുടന്നും നിന്നും ന	(دارة الإطار الم
	د سع خدمة فوض
C C	டு மல _் ப்பட்ட > இ மல், அரசு



8. تعبئة بيانات المستخدم المراد تفويضه ثم الضغط على "إضافة"

		Rescheff felle all - Disc balls (Makfrail) - be - off Med - Discher Bale 7 al - Rescher (Miller) - Miller	A STRACT DESIGN OF ALL DESIGN DESIGN DESIGNS
		الماشلامين المارة المساخصين الأرافة مستخدم	
		herean and a Disconnected a December	
		EBM >	
		ضافة مستخدم	
		كمل البيانات التالية	
	0,598,603	يورة المستخدم	
	رقم الهوية	هوية المستخدم	
	Bud	2 Minus	
	التسم	تاريخ الميلاد	
	. In the second		
00966	נסא ווגפוון		
		ىرىد ئانڭىزولەرى	
		السد الناكنوني .	
			7
		-	
			-

9. الضغط على "تفويض خارجي" في حال كان الطلب خاص بالتفويض الخارجي

	لوحة ليبقات الانتزامات إ درة تزكة والأمرث ب الإفرارات كشف الحساب الاوتتر الغير محتومة استرداد المحتومات حطة تتسبط الإعتراضات والمراجعات الرحلات التعليمية
🗇 تغيير لغة المتعاولت	إدارة الرطة والعراقب > خدمة موض
	EBN >
	خدمة فوض
🔌 تقویش طرحی 🗧	ۇ ئىرىدىس



10. الضغط على "إضافة تفويض"

ditata	الإعتراضات والمراجعات – الرحلات التعلي	سترداد المدفوعات خطة تقسيط	الفوائير الغير مدفوعة	كقف الحساب	oilitein é	إدارة الزكاة والصرائد	cuajaan ca	وحة البيا
ردارة الخرائب > الملف الشخصي > نفوض خارجي	1							
5003 × 1003								
تفويض خارجىي 🕮 🧾	1							
ا يەنەە تەۋېمى (+)]							

11. إدخال بيانات مقدم الخدمة إما بواسطة «رقم مقدم الخدمة او الأسم » ثم

اختيار نوع الضريبة، ومن ثم تحديد فترة التفويض وتحديد تفويض خدمات محددة أو تفويض شامل، ثم الضغط على طلب تفويض.

عليمية	اوحة البيافات الالترافات إدارة الزكاة والضرالب الإقرارات كشف الحساب الفوائير الغير محفومة استرداد المحفومات خطة تقسيط الإعترافات والمواجعات الرحلات الت
إدارة الضرائب > الملف الشخصي > تفويض خارجي > إضافة تغويض	
Eb33	
إضافة تفويض اصل للبيف: للنبية	
مكاتب المحاسبة ومقدمي الخدمات	
اختيار طريقة البحث عن مقدم الخدمة	
yon adara liccado literana	
pertit the second point	
مريعينية الإذاة وفريية الحذل وفريية المملقطع	
فترة التفويض	
الزخاة وضريبة الدخل وضريبة الاستقطاع	
🕥 کیپن شانگ مست	
قائمة الإقرارات و الاعتراضات	
فالمة الخدمات	
الخدمات العامة	



12. مراجعة التعهد ثم الضغط على "موافق"

		اوحة ليرانات التلزامات إدارة ازكاة والغرائب الإقرائت كشف الحساب الفوائير الغير مخاوصة استرداد لمحفومات حطة تتسيط الإعترافات والمراجعات الرحلات التعليمية
	ا تھرد	
	The leg sharp in tension is support, and by four phases, the start is a start of the start of t	ang mini http://www.com/angle/ang
	apility	מבוע
	ala filia da ala da	And An
	100000	1151
	ة ويلمينية الدخلي بينة الاسالمطاع بينة الاسالمطاع	54 20
	تفويض	مترة
	ېروېرد کلیونړي اوروېر د کلیونړي	
	(iii) 02-06-2023 (ii)-05-	
6	ناة وضريبة الدخل وضريبة الاستقطاع	μ
	() Start Shall and ()	
	المة الإقرارات و الاعتراضات	
	المة الخدمات	
	دمات العامية	
	ىلىپ ئىچىقى مىلىپ ئىچىقى	•

13. تم إرسال طلب التفويض لمقدم الخدمة للقبول أو الرفض.

	ارارك كشف الحساب الفوائير الغير مدفوعة استرداد المحفوعات خطة تقسيط الإعترافات والمراجعات الرحلات التعليمية
الشخصان > تقویش خارجان	إدارة الغرائب > الملف
	6833
ي 📖 🗐	تفويض خارج
	λιβαί αφικρ∣ ⊕
اسم مقدم الخدمة نوع المكلف الخدمات المفوضة الحالة سبب الرفض الإجراء	رقم مقدم الخدمة



امسح هـــذا الكود للاطّلاع علــــى آخر تحديث لهـذا المستند وكافة المستنـــدات المنـَـشورة أو تـفضل بزيارة الموقع الإلكتروني zatca.gov.sa