



دليل المستخدم  
لطلب تغيير فترة تقديم إقرارات  
ضريبة القيمة المضافة



يوضح هذا الدليل طريقة تغيير فترة تقديم إقرارات ضريبة القيمة المضافة، لتكون كل رُبع سنة أو شهرياً، بعد الحصول على موافقة الهيئة عبر موقعها الإلكتروني.



## خطوات الاستفادة من الخدمة

1. الدخول إلى موقع هيئة الزكاة والضريبة والجمارك الإلكتروني عبر الرابط: <https://zatca.gov.sa>
2. الدخول إلى قائمة «الخدمات الإلكترونية» من أعلى القائمة.

The screenshot shows the ZATCA website homepage. At the top, there is a navigation menu with options like 'English', 'تسجيل الدخول', 'تسجيل جديد', 'English', 'التواصل الإعلامي', 'مركز المعرفة', 'الخدمات الإلكترونية', 'التجارة الإلكترونية', 'التعريفية الجمركية المتكاملة', 'النظمة واللوائح', 'الهيئة', and 'عن الهيئة'. The main banner features the text 'مبادرة الإلغاء من الغرامات' (Initiative to Eliminate Tax Burdens) and 'فرصتك لتصحيح وضع منشأتك' (Your chance to correct your company's status). Below this, it says 'بادر بالاستفادة من المهلة' (Act quickly to benefit from the grace period) and 'اطّلع على الدليل اضغط هنا' (View the guide click here). A calendar icon indicates the deadline: 'المستمرة حتى 31 مايو 2023م' (Continues until 31 May 2023). At the bottom, there is a section for 'الخدمات الإلكترونية' (Electronic Services) with icons for 'الخدمات الزكوية' (Zakat services), 'الخدمات الجمركية' (Customs services), and 'الخدمات الضريبية' (Tax services).



### 3. الضغط على «طلب تغيير فترة تقديم الإقرارات» ثم «الدخول للخدمة».

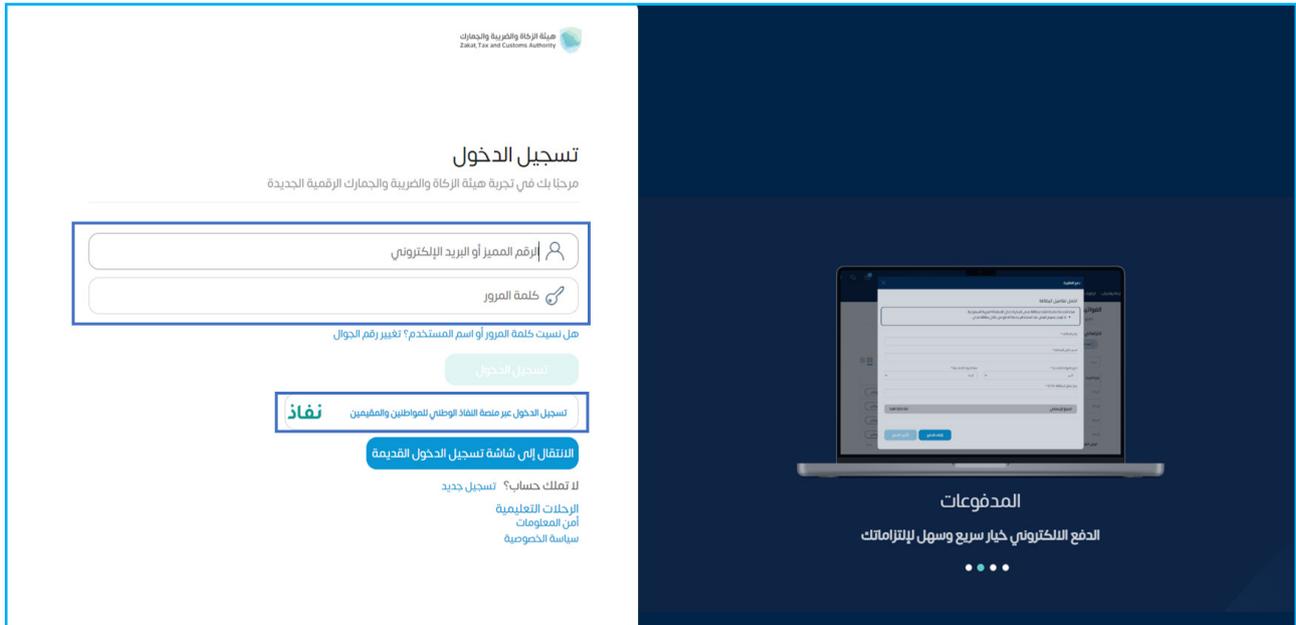
عن الهيئة > الخدمات الإلكترونية > أنظمة والواجه > الوثرة الإلكترونية > التحريفة الجمركية المتكاملة > التواصل الإعلامي > مركز المعرفة > اتصل بنا

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك  
Zakat, Tax and Customs Authority

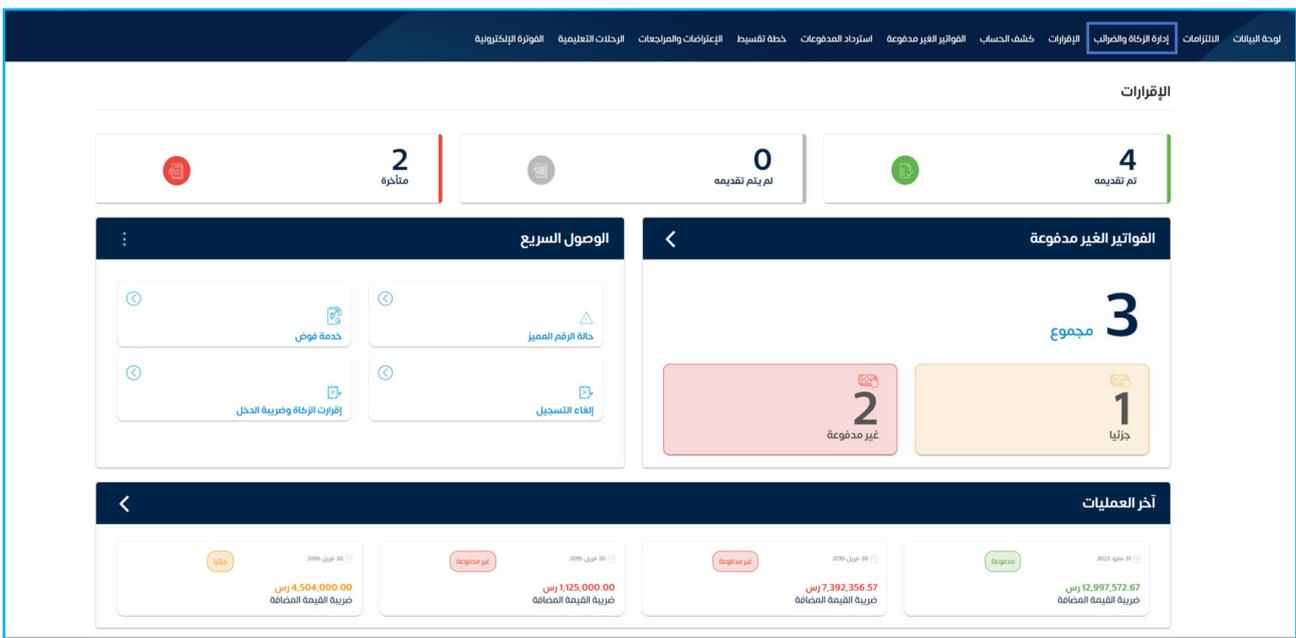
الفاتكا	دفع الزكاة	التسجيل في الزكاة	التسجيل في ضريبة الدخل
تسجيل الأفراد في ضريبة القيمة المضافة	طلب تسجيل تصرف عقاري	طلب الحصول على شهادة	دفع ضريبة القيمة المضافة
طلب الإفراج عن عقد	طلب خطة دفع ضريبة القيمة المضافة بالتقسيط	التحقق من شهادة الزكاة	طلب الدفع بالتقسيط
طلب تغيير فترة تقديم الإقرارات لتتيح هذه الخدمة إمكانية طلب تغيير فترة تقديم الإقرارات للكون كل ربع سنة أو بشكل شهري ، وبمشرط تغيير موعد تقديم الإقرار	تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة	التبادل التلقائي لمعلومات الحسابات المالية	تعديل إقرار ضريبة القيمة المضافة
الدخول للخدمة			
وصف الخدمة			



#### 4. تسجيل الدخول بالرقم المميز أو البريد الإلكتروني وكلمة المرور للشركات والمؤسسات، أو عن طريق منصة النفاذ الوطني الموحد للأفراد.



#### 5. الضغط على «إدارة الزكاة والضرائب» من أعلى القائمة.





## 6. الضغط على «خدمات ضريبة القيمة المضافة».

إدارة الزكاة والضرائب

- خدمات ضريبة القيمة المضافة
- خدمات الزكاة وضريبة الدخل
- الأشخاص المؤهلين لاسترداد ضريبة القيمة المضافة
- خدمات ضريبة السلع الانتقائية
- خدمات أخرى
- الإفراج عن العقود
- خدمة فوض
- طلب تسوية
- الإقرار الانتقائي الضريبة الانتقائية
- إدارة بيانات الحساب البنكي
- الإطلاع على تفاصيل الشهادة
- خدمات التحصيل

## 7. الضغط على «طلب تغيير فترة تقديم إقرارات ضريبة القيمة المضافة».

إدارة الزكاة والضرائب < خدمات ضريبة القيمة المضافة

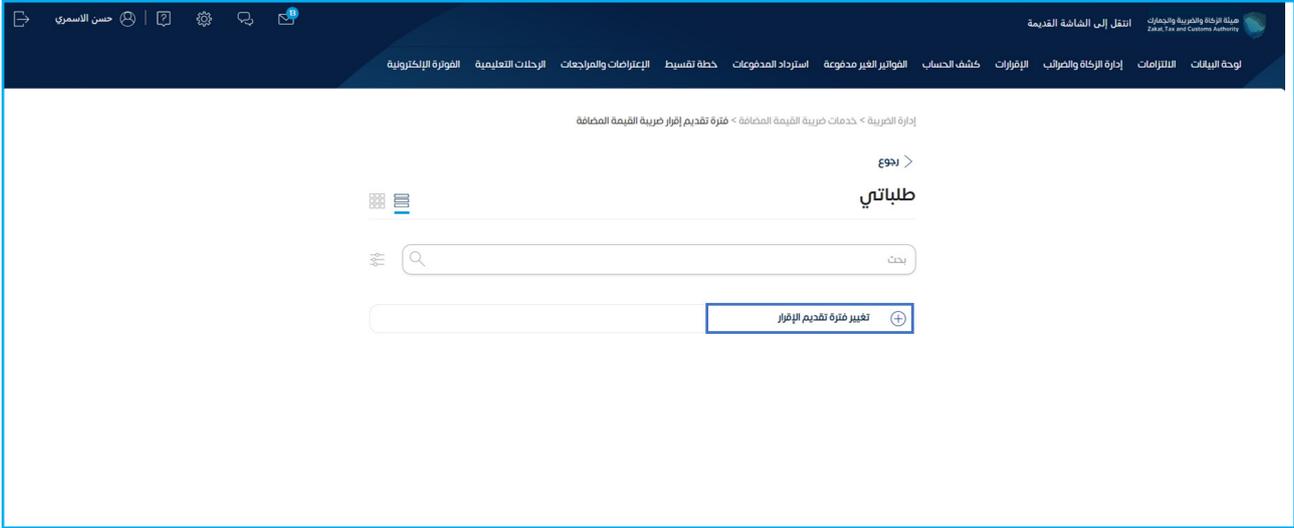
رجوع >

### خدمات ضريبة القيمة المضافة

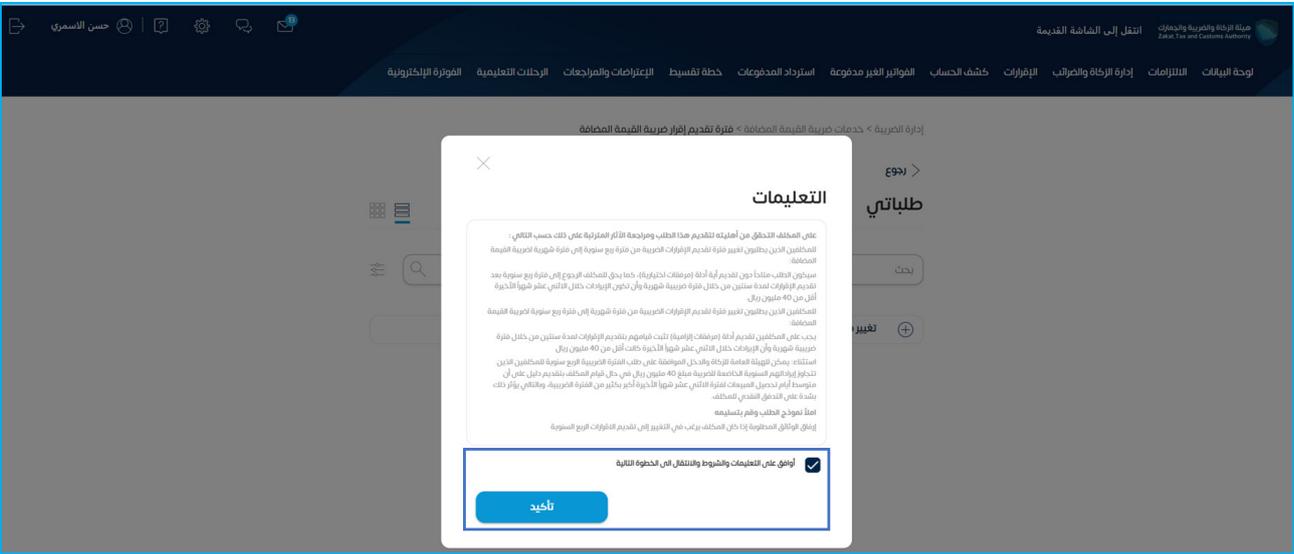
- إيقاف التسجيل في ضريبة القيمة الم...
- عرض / تعديل تفاصيل تسجيل ضريبة ال...
- طلب تأجيل دفع ضريبة القيمة المضافة...
- طلب إعادة طباعة شهادة ضريبة القيمة...
- طلب قرار تفسيري
- طلب استخدام طريقة الخصم النسبي ل...
- طلب تغيير فترة تقديم إقرارات ضريبة ال.
- طلب تسجيل / إلغاء تسجيل مجموعة ...
- طلب دعم المكلفين
- طلب تعديل تاريخ نفاذ التسجيل في ض...
- التسجيل في ضريبة القيمة المضافة ع.



## 8. الضغط على «تغيير فترة تقديم الإقرار».



## 9. الضغط على «تغيير فترة تقديم الإقرار».





## 10. تعبئة البيانات لتغيير فترة تقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة، ثم الضغط على «متابعة».

The screenshot shows the 'Request to change the declaration period' form on the Zakat, Tax and Customs Authority portal. The form is titled 'طلب تغيير فترة تقديم الاقرار' and is part of a 6-step process. The current step is 1. The form includes fields for 'الفترة الجديدة' (New period) and 'الفترة لتقديم الحاسبة' (Calculation period), both set to 'ربع سنوية' (Quarterly). The 'التاريخ' (Date) is set to 'الربع الرابع 2023'. There is a checkbox for 'أنا صحت المعلومات المذكورة أعلاه' (I confirm the information above) which is checked. The form has two buttons: 'متابعة' (Next) and 'حفظ كمشاهدة' (Save as view).

## 11. اختيار نوع المستند ثم إضافة المرفقات لتغيير فترة تقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة ثم الضغط على «متابعة».

The screenshot shows the 'Attachments' step of the form. The title is 'المرفقات' and the subtitle is 'الرجاء اختيار نوع المستند'. There are three buttons for document types: 'وثائق أخرى' (Other documents), 'إيرادات الـ 12 شهرا الماضية' (Last 12 months of income), and 'إيرادات الستين الماضيين' (Last 60 months of income). Below these buttons is a section for 'قم بنسحب واطلقت الملف لتحميل الوثائق' (Upload files to attach documents). There is a 'المرفقات' (Attachments) section with a list of files and a 'حفظ كمشاهدة' (Save as view) button.



## 12. إضافة الملاحظات لتغيير فترة تقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة - اختياري.

The screenshot shows the 'إدارة الضريبة' (Tax Management) section. The breadcrumb trail is: 'إدارة الضريبة > خدمات ضريبة القيمة المضافة > فترة تقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة'. The progress indicator shows steps 1, 2, 3, 4, 5, and 6, with step 3 being the current step. The main heading is 'الملاحظات' (Remarks). Below it is a large text area for entering remarks. At the bottom right, there are two buttons: 'متابعة' (Next) and 'حفظ كمسودة' (Save as Draft).

## 13. إضافة المرفقات لتغيير فترة تقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة - اختياري، ثم الضغط على «متابعة».

The screenshot shows the 'إدارة الضريبة' (Tax Management) section. The breadcrumb trail is: 'إدارة الضريبة > خدمات ضريبة القيمة المضافة > فترة تقديم إقرار ضريبة القيمة المضافة'. The progress indicator shows steps 1, 2, 3, 4, 5, and 6, with step 4 being the current step. The main heading is 'المرفقات (اختياري)' (Attachments (Optional)). Below it is a message: 'قم بنسحب وإفلات الملف للتحميل أو لتلق' (Upload and release the file for upload or automatic). Below this is a file upload area with a plus icon and a list of supported file types: 'المرفقات' (Attachments) and 'يجب أن يكون حجم الملف أقل من 5 ميجابايت، ويجب أن تكون صيغة الملف من ضمن: doc, docx, ppt, pdf, xls, xlsx'. At the bottom right, there are three buttons: 'متابعة' (Next), 'حفظ كمسودة' (Save as Draft), and 'تجاهل' (Ignore).





## 16. سيظهر إشعار يفيد بأنه تم إرسال الطلب.

حسب الزيادة والقيمة والخدمات  
مستشفى حكومي منذ 1956 م

انتقل إلى الشاشة القديمة

لوحة البيانات | الالتزامات | إدارة الزكاة والضرائب | الإيرادات | كشف الحساب | الفواتير الغير مدفوعة | استرداد المدفوعات | خطة تسييط | الاعتراضات والمراجعات | الرحلات الانطيمية | الفوترة الإلكترونية



### تم إرسال الطلب

تم استلام طلب تغيير فترة حرية القيمة المضافة بنجاح

الاسم	حسن الاسمرني
رقم الطلب	8100004229
التاريخ	13 يونيو 2023

[إشعار استلام](#)

[الانتقال إلى الشاشة الرئيسية](#)



امسح هذا الكود للاطلاع على آخر تحديث  
لهذا المستند وكافة المستندات المنشورة  
أوتفضل بزيارة الموقع الإلكتروني [zatca.gov.sa](http://zatca.gov.sa)