

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك  
Zakat, Tax and Customs Authority



# دليل المستخدم لآلية تقديم إقرار ضريبة الدخل

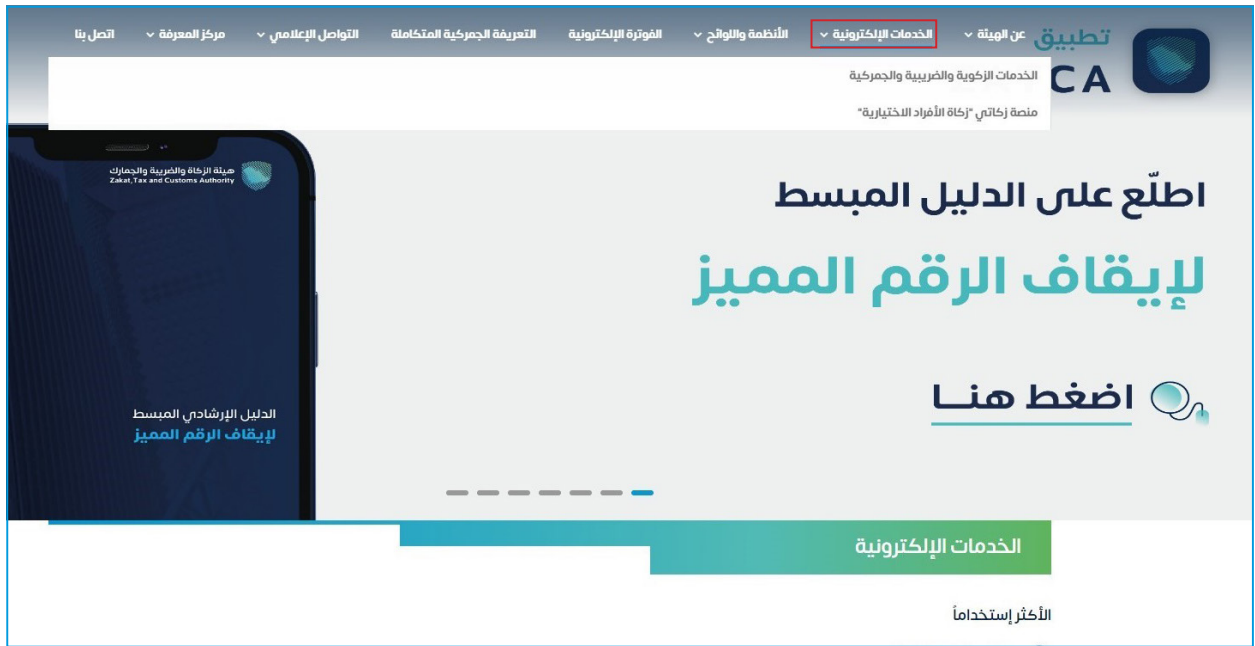


تتيح لك هذه الخدمة تقديم الإقرارات المتعلقة بضريبة الدخل لفترة مالية محددة (بما  
في ذلك نماذج تسعير المعاملات)، وسيكون إقرارك متاحاً لتقديمه في الموعد المحدد  
عبر البوابة الإلكترونية للهيئة.



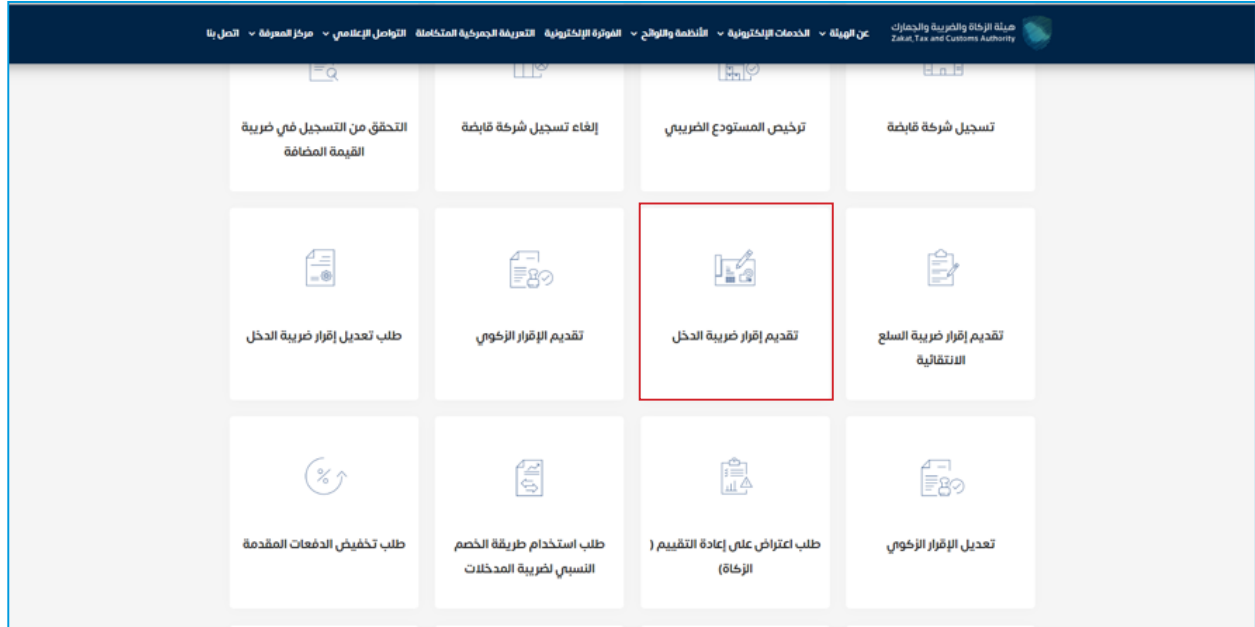
## خطوات الاستفادة من الخدمة

1. زيارة الموقع الإلكتروني لهيئة الزكاة والضريبة والجمارك عبر الرابط التالي: <https://zatca.gov.sa>
2. ادخل إلى قائمة (الخدمات الإلكترونية)

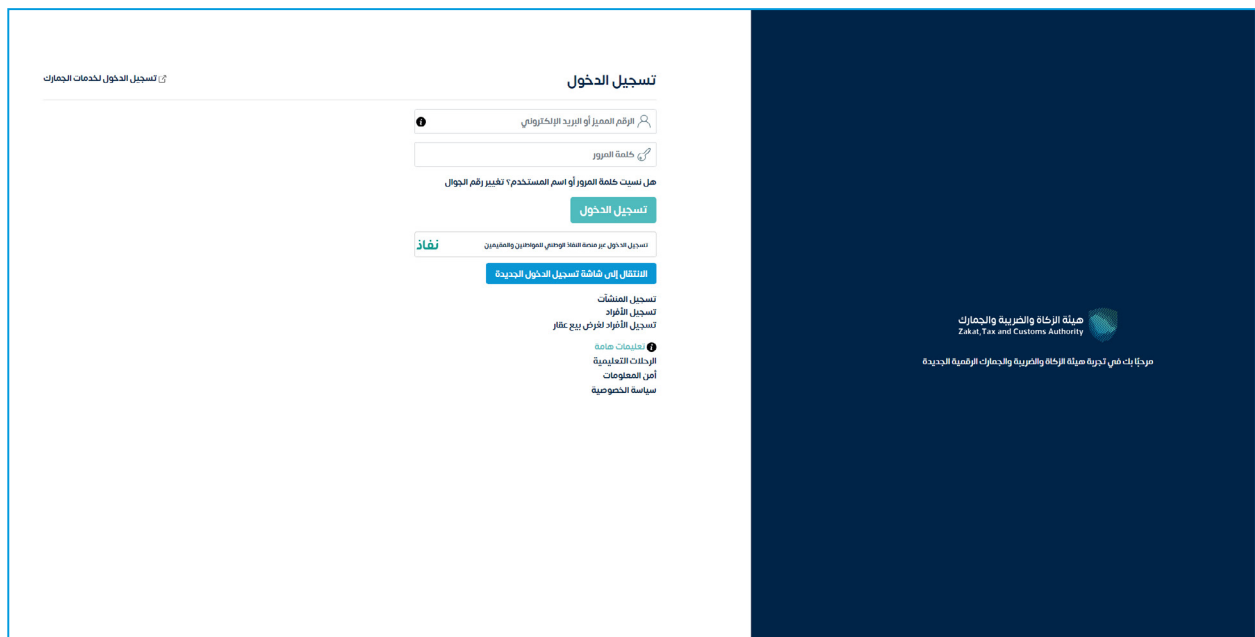




### 3. اختيار خدمة تقديم إقرار ضريبة الدخل والضغط على الدخول للخدمة



### 4. تسجيل الدخول باسم المستخدم وكلمة السر





## 5. إدخال رمز التحقق المُرسَل في رسالة نصية على جوالك.

The screenshot shows the Zakaat, Tax and Customs Authority website. The main content area is titled "رمز التحقق" (Verification Code) and includes a "رجوع" (Back) button. Below the title, there is a text input field for the verification code, followed by four empty boxes for digit entry. A "156" icon is visible next to the input field. A message below the input field states: "سيتم حذف الحساب في حال إدخال رمز التحقق أكثر من ثلاث مرات بشكل خاطئ" (The account will be deleted if the verification code is entered more than three times incorrectly). A link "إعادة إرسال الرمز" (Resend Code) is provided. To the right, a laptop displays a calendar interface with the title "الالتزامات" (Commitments) and the subtitle "لا تفوت أي التزام مع تقويم الالتزامات الجديد" (Don't miss any commitment with the new commitment calendar). Below the laptop, there are three dots indicating a carousel.

## 6. الضغط على الإقرارات من القائمة العلوية.

The screenshot shows the Zakaat, Tax and Customs Authority website's "الإقرارات" (Declarations) section. The top navigation bar includes links for "الإقرارات" (Declarations), "كشف الحساب" (Account Statement), "الموثر غير مدفوعة" (Unpaid Invoice), "استرداد المدفوعات" (Payment Recovery), "خطة تقسيط" (Installment Plan), "الاعتراضات والمراجعات" (Objections and Appeals), and "الرحلات التعليلية" (Educational Trips). The main content area is titled "الإقرارات" and features a summary of declaration status: 5 متأخرة (Delayed), 0 لم يتم تقديمه (Not submitted), and 1 تم تقديمه (Submitted). Below this, there are two sections: "الوصول السريع" (Quick Access) with links for "خدمة فوض" (Delegation Service), "حالة الرقم المميز" (Special Number Status), "إقرارات الزكاة وضريبة الدخل" (Zakat and Income Tax Declarations), and "إلغاء التسجيل" (Cancellation of Registration); and "الفواتير الغير مدفوعة" (Unpaid Invoices) with a total of 4 invoices, including 4 غير مدفوعة (Unpaid) and 0 جزئياً (Partially Paid). At the bottom, there is a section titled "آخر العمليات" (Recent Operations) showing a list of declarations with "غير مدفوعة" (Unpaid) status and "ضريبة الدخل" (Income Tax) type.



## 7. الضغط على قائمة الزكاة وضريبة الدخل من القائمة العلوية، ثم اختيار إقرار ضريبة الدخل المراد تقديمه.

نوع الضريبة	رقم الإقرار	تاريخ الاستحقاق	فترة الإقرار	الفترة	حالة	
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	مملوئة	
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	مملوئة	
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	مملوئة	
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	مملوئة	

## 8. قراءة الإرشادات والإقرار بالموافقة ثم الضغط على (التالي).

1 إرشادات

2 معلومات مسبقة

3 دخل من الممتلكات ونشاط المدفوعات والضرائب

4 المدفوعات والضرائب

5 اقرار

6 إيصالات أخرى

7 تسليم

إرشادات

- 1 هذا الإقرار خاص بالحميرية المنجوبة على الشخص غير السعودي المقيم الذي يمارس النشاط في المملكة ويحاسب بالأسلوب التقريبي طبقاً للمادة (34) من النظام والمادة (16) من اللائحة التنفيذية.
- 2 يدخل ضمن النشاط الخاضع للضريبة النشاط التجاري والصناعي والزراعي والخدمي وأعمال البنوك والتأمين والائتمانات على اختلاف أنواعها وعمليات النقل وأجور الممتلكات المنقولة وغير المنقولة، الممارسة وغير الممارسة، وكذلك النشاط المهني أو الحر أو أي نشاط آخر مشابه الصدد منه تحقيق الربح.
- 3 لا يُد من النشاط فتح حسابات بنكية أو متاجرة في اسمه في سوق المال السعودي إذا كان النشاط مقتصراً على تلكه، أما إذا كان هذا الدخل متحفظاً مع أنشطة أخرى فيجب التصريح عنه ضمن الأنشطة الأخرى.
- 4 يجب تقديم هذا الإقرار وحسب الضريبة المستحقة من واقعه خلال مدة وعشرين يوماً من انتهاء السنة المالية للمكلف.
- 5 في حالة عدم تقديم الإقرار وفقاً لما هو موضح أعلاه ودفع المبالغ المستحقة من واقعه خلال المدة الظرفية تحسب غرامة عدم تقديم الإقرار حسب المادة السادسة والسبعون من النظام، كما تحسب غرامة تأخير مقدارها 1% من الضريبة غير المدفوعة عن كل (30) يوم تأخير وفقاً للمادة السابعة والسبعين فقرة (أ) من النظام.
- 6 يرفق مع الإقرار الإيصالات التي تثبت عدد المستحق.
- 7 يعد المكلف مسؤولاً مسؤولية كاملة عن صحة المعلومات المرفقة في هذا الإقرار.
- 8 لا يمكن تبني الإقرار ما لم تكن حفرته مكتملة ومتضمنةً الكشف والمرفقات المطلوبة.
- 9 يجب تعبئة هذا الإقرار باللغة العربية.
- 10 إذا كان للمكلف أي إيضاحات إضافية يرفق مع هذا الإقرار.



## 9. التأكد من معلومات تفاصيل الإقرار والمكلف ومعلومات التسجيل من الإجابة باختيار (نعم/لا)، ثم الضغط على (التالي).

لوحة البيانات الالتزامات إدارة الإزكاة والضرائب الإقرارات كشف الحساب الفواتير الغير مدفوعة استرداد المدفوعات خطة تقسيط الاعتراضات والمراجعات الرحلات التعليمية

الإقرارات < الإزكاة وضريبة الدخل

رجوع >

إقرار (4) ضريبة تقديري

7 6 5 4 3 2 1

7 6 5 4 3 2 1

تفاصيل الإقرار

القرار	xxxxxx
شعبة الشقة	xxxxxx
الفترة	xxxxxx

تفاصيل المكلف

اسم المكلف	xxxxxx
فرع	xxxxxx
العنوان	xxxxxx
البريد الإلكتروني	xxxxxx
الهاتف	xxxxxx

معلومات التسجيل

مكلف مسجل من بلد أجنبية، هذه وثيقة تكفيها على هيئة الإخطاب

عند الفرع	xxxxxx
الرقم	xxxxxx
الفرع الرئيسي	xxxxxx
فرقة المحاسبة	xxxxxx
الفترة الشقة المنتهية	xxxxxx
نوع التقييم	xxxxxx
المساهم في الشقة	xxxxxx

رقم سعري 0.00000

رقم سعري 0.00000

حجم رأس المال

حجم الأرباح

هل هذه المعلومات صحيحة؟

نعم

لا

## 10. استكمل تعبئة بيانات دخل من المملكة ونشاط رئيسي المطلوبة، ثم الضغط على (تحقق) ثم (التالي) للانتقال للخطوة القادمة.

لوحة البيانات الالتزامات إدارة الإزكاة والضرائب الإقرارات كشف الحساب الفواتير الغير مدفوعة استرداد المدفوعات خطة تقسيط الاعتراضات والمراجعات الرحلات التعليمية

الإقرارات < الإزكاة وضريبة الدخل

رجوع >

إقرار (4) ضريبة تقديري

7 6 5 4 3 2 1

7 6 5 4 3 2 1

تفاصيل الإقرار

القرار	xxxxxx
شعبة الشقة	xxxxxx
الفترة	xxxxxx

تفاصيل المكلف

اسم المكلف	xxxxxx
فرع	xxxxxx
العنوان	xxxxxx
البريد الإلكتروني	xxxxxx
الهاتف	xxxxxx

معلومات التسجيل

مكلف مسجل من بلد أجنبية، هذه وثيقة تكفيها على هيئة الإخطاب

عند الفرع	xxxxxx
الرقم	xxxxxx
الفرع الرئيسي	xxxxxx
فرقة المحاسبة	xxxxxx
الفترة الشقة المنتهية	xxxxxx
نوع التقييم	xxxxxx
المساهم في الشقة	xxxxxx

رقم سعري 0.00000

رقم سعري 0.00000

حجم رأس المال

حجم الأرباح

هل هذه المعلومات صحيحة؟

نعم

لا



## 11. استكمل تعبئة بيانات المدفوعات والغرامات المطلوبة ثم الضغط على (تحقق) ثم (التالي) للانتقال للخطوة القادمة.

البيانات	القيمة
من قطاع آخر	0.00
الضريبة المستحقة	1.00
المدفوعات لإخراج من عقد	0.00
المدفوعات والخصومات المعجلة	0.00
مباقي المبلغ المستحق	1.00
الفراد على المدفوعات المعجلة	0.00
مجموع الضريبة المستحقة والفرامة على المدفوعات المعجلة	1.00
الغرامات	1.00
	0.46

## 12. إقرار المكلف من خلال تعبئة الاسم والصفة ثم الضغط على (تحقق) ثم (التالي) للانتقال للخطوة القادمة.

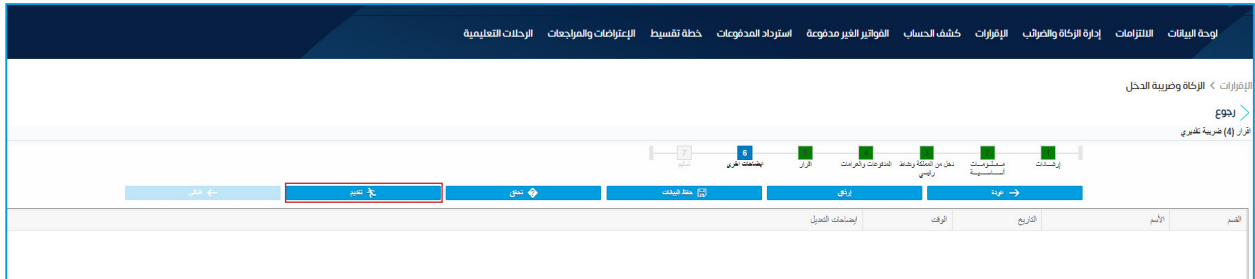
إقرار المكلف

أول من هذا الإقرار يختص على عمدة الإردن من المدفوعات والإقرارات الأخرى التي تلتحق خلال الفترة المحددة فيها هذا الإقرار وتكون المسؤولة كعملة من إله المدفوعات بتدعيمها.

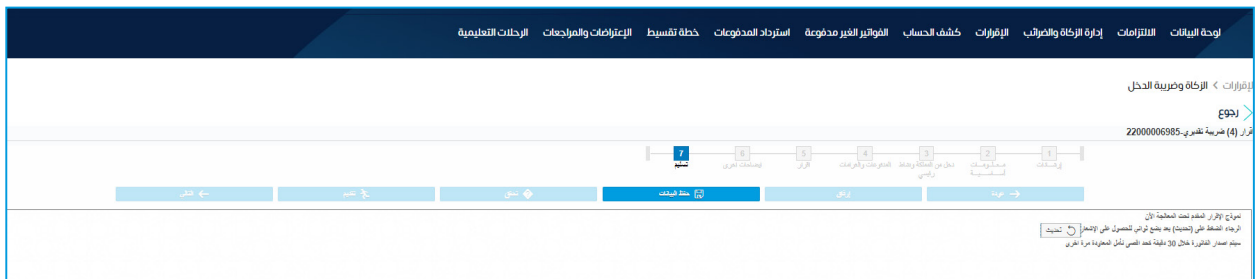




### 13. الضغط على تقديم لتسليم الإقرار.



### 14. ستظهر رسالة تفيد بأن نموذج الإقرار المقدم تحت المعالجة.





امسح هذا الكود للاطلاع على آخر تحديث  
لهذا المستند وكافة المستندات المنشورة  
أو تفضل بزيارة الموقع الإلكتروني [zatca.gov.sa](http://zatca.gov.sa)