



دليل المستخدم
لآلية تسجيل مجموعة في
ضريبة القيمة المضافة



يوضح هذا الدليل آلية تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة يجتمع بموجبها اثنان أو أكثر من الأشخاص الاعتباريين المقيمين لأغراض التسجيل في ضريبة القيمة المضافة, وعند موافقة الهيئة على طلب تسجيل المجموعة, يتم معاملة المجموعة على أنها شخص واحد لأغراض ضريبة القيمة المضافة, دون الإخلال بالمسؤولية التضامنية لكل من أعضاء المجموعة وتتاح هذه الخدمة للمنشآت من خال البوابة الإلكترونية للهيئة.



خطوات الاستفادة من الخدمة

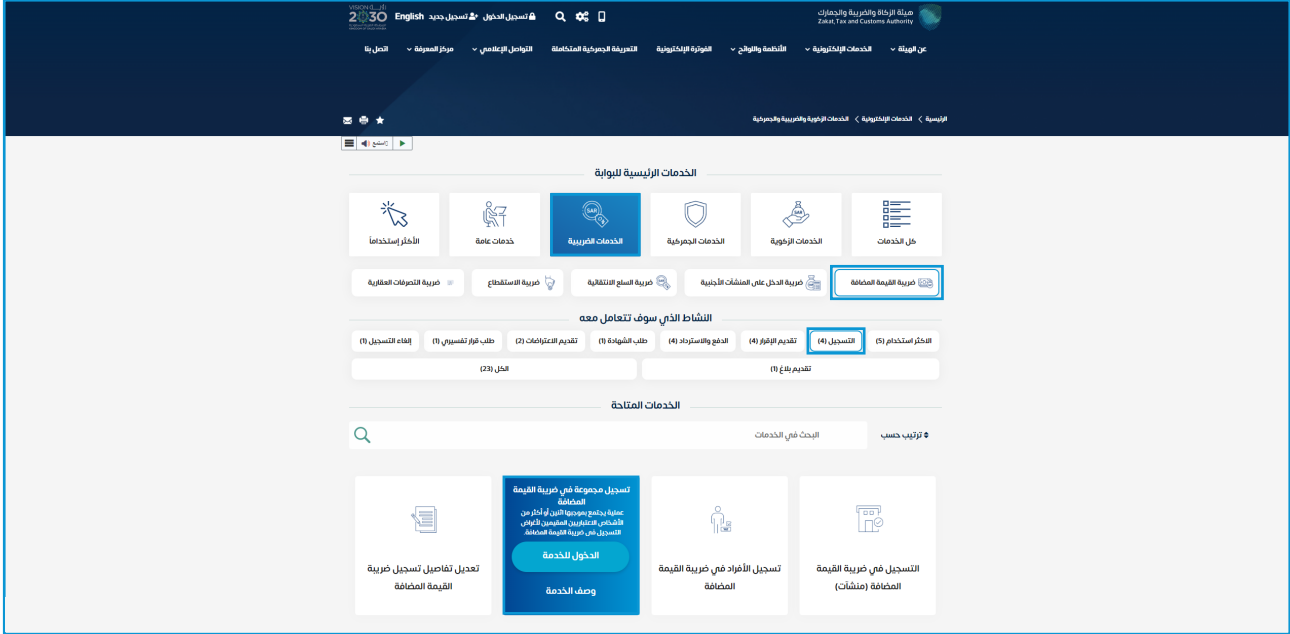
1. الدخول إلى موقع هيئة الزكاة والضريبة والجمارك الإلكتروني: [/https://zatca.gov.sa](https://zatca.gov.sa)

2. الضغط على «الخدمات الإلكترونية» من أعلى القائمة

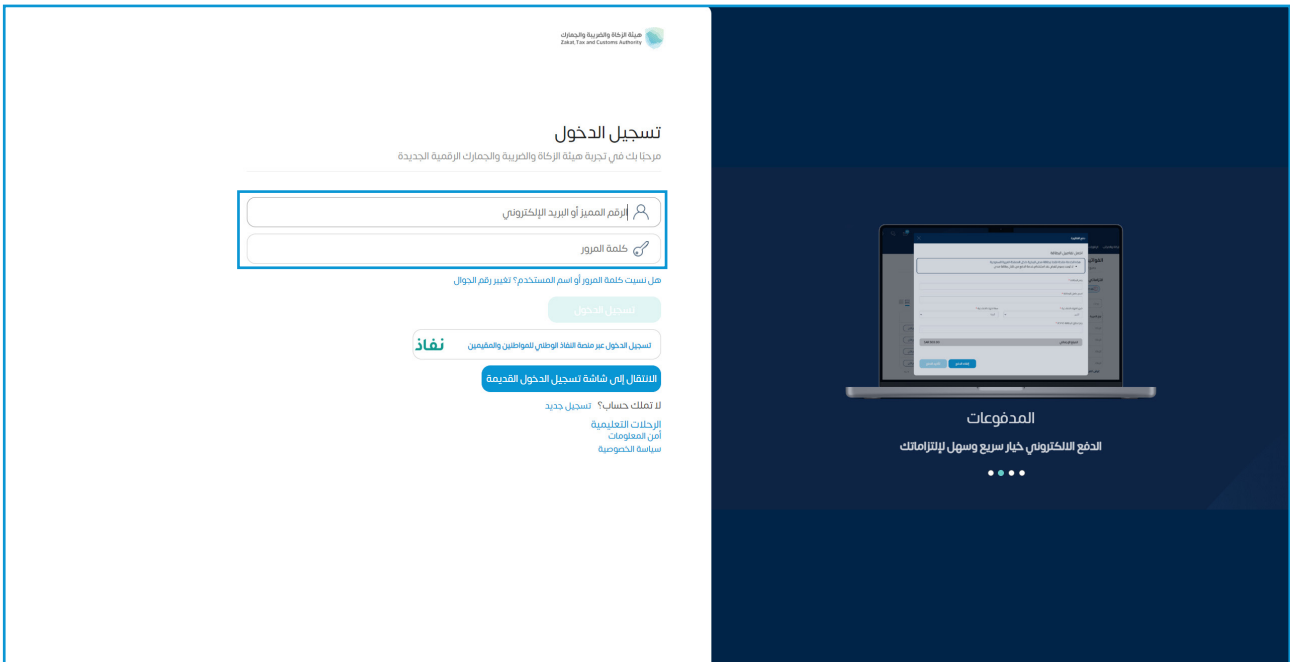
The screenshot shows the ZATCA website homepage. The top navigation bar includes the ZATCA logo, the text 'هيئة الزكاة والضريبة والجمارك' (Zakat, Tax and Customs Authority), and a search bar. The main banner features the headline 'مبادرة الإعفاء' (Initiative to Simplify) and 'فرصتك لتصحيح وضع منشأتك' (Your chance to correct your company's status). Below this, it says 'بادر بالاستفادة من المهلة' (Act quickly to benefit from the grace period) and 'اطّلع على الدليل اضغط هنا' (Read the guide, click here). A calendar icon indicates the deadline: 'المستمرة حتى 31 مايو 2023م' (Continues until 31 May 2023). The footer contains a 'الخدمات الإلكترونية' (E-services) section with icons for 'الخدمات الزكوية' (Zakat services), 'الخدمات الجمركية' (Customs services), and 'الخدمات الضريبية' (Tax services).



3. اختيار «طلب تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة» من خلال «الدخول للخدمة»



4. تسجيل الدخول بالرقم المميز أو البريد الإلكتروني، او نفاذ ثم إدخال كلمة المرور





5. قم بإدخال رمز التحقق المرسل من خلال الرسائل النصية على الجوال

The image shows a mobile application interface for the Egyptian Tax and Customs Authority. The page is titled "رمز التحقق" (Verification Code) and instructs the user to enter the code received via SMS. The phone number "XXXXXXX4657" is displayed, and there are four empty boxes for the code. A "1:56" timer is shown, and a "تأكد" (Verify) button is present. Below the input fields, there is a link "إعادة إرسال الرمز" (Resend Code). To the right, a laptop displays the same verification page, with the heading "الالتزامات" (Commitments) and the text "لا نفوت أي التزام مع تقويم الالتزامات الجديد" (Do not miss any commitment with the new commitment calendar).

6. الضغط على «إدارة الزكاة والضرائب» من أعلى القائمة، ثم «خدمات ضريبة القيمة المضافة»

The image shows a screenshot of the "إدارة الزكاة والضرائب" (Zakat and Tax Management) page on the Egyptian Tax and Customs Authority website. The page features a navigation bar at the top with various services. The main content area is titled "إدارة الزكاة والضرائب" and contains several service cards. The first card, "خدمات ضريبة القيمة المضافة" (Value Added Tax Services), is highlighted with a blue border. Other cards include "خدمات الزكاة وضريبة الدخل" (Zakat and Income Tax Services), "الاشخاص المؤهلين لاسترداد ضريبة القيمة المضافة" (Eligible individuals for VAT refund), "خدمات ضريبة السلع الانتقائية" (Excise Tax Services), "خدمات أخرى" (Other Services), "الإفصاح عن العقود" (Contract Disclosure), "خدمة فوض" (Delegation Service), "القرار الانتقالي للضريبة الانتقائية" (Transitional Decision for Excise Tax), "الإطلاع على تفاصيل الشهادة" (View Certificate Details), "إدارة بيانات الحساب البنكي" (Bank Account Data Management), and "خدمات التحصيل" (Collection Services).



7. اختيار «طلب تسجيل / إلغاء تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة»

إدارة الزكاة والضرائب < خدمات ضريبة القيمة المضافة

رجوع >

خدمات ضريبة القيمة المضافة

< حالات الزيارة الميدانية	> عرض / تعديل تفاصيل تسجيل ضريبة الـ...
< طلب إعادة طباعة شهادة ضريبة القيمة...	> إيقاف التسجيل في ضريبة القيمة الم...
< طلب استخدام طريقة الخصم النسبي لـ...	> طلب تأجيل دفع ضريبة القيمة المضافة.
< طلب تسجيل / إلغاء تسجيل مجموعة ... <small>طلب تسجيل / إلغاء تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة</small>	> طلب قرار تفسيري
< طلب تعديل تاريخ نفاذ التسجيل في ض...	> طلب تغيير فترة تقديم إقرارات ضريبة الـ...
< التسجيل في ضريبة القيمة المضافة عل...	> طلب دعم المكلفين

8. قم باختيار (طلب تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة)

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك
Zakat, Tax and Customs Authority

لوحة البيانات الالتزامات إدارة الزكاة والضرائب الإقرارات كشف الحساب الفواتير الغير مدفوعة استرداد المدفوعات خطة تقسيط الإعترافات والمراجعات الرحلات التعليمية الفوترة الإلكترونية

إدارة الزكاة والضرائب < خدمات ضريبة القيمة المضافة < طلب تسجيل / إلغاء تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة

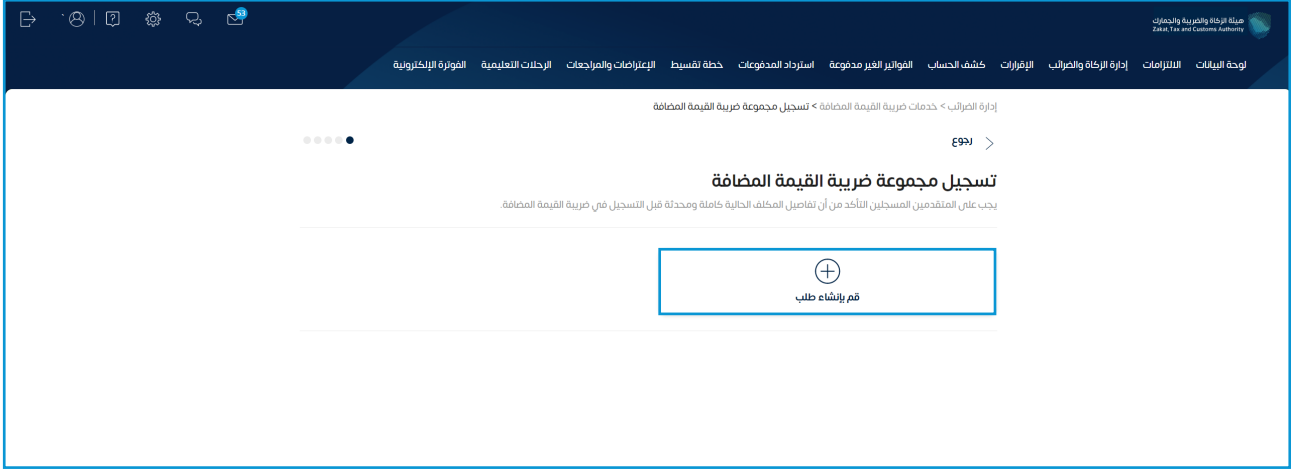
رجوع >

طلب تسجيل / إلغاء تسجيل مجموعة في ضريبة القيمة المضافة

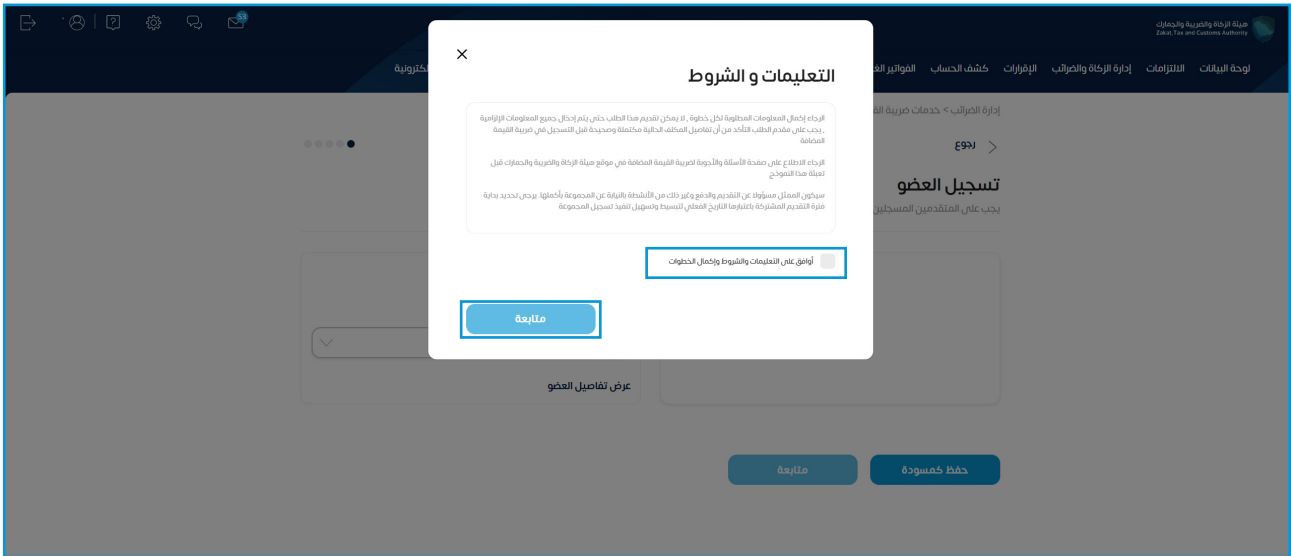
< طلب تسجيل مجموعة في ضريبة الق...



9. الضغط على أيقونة «قم بإنشاء طلب»



10. قم بقراءة التعليمات والشروط ثم الموافقة، ثم الضغط على «متابعة»





11. قم بتعبئة البيانات المطلوبة، ثم الضغط على «متابعة»

The screenshot shows a registration form titled "تسجيل العضو" (Member Registration) with a sub-header "يجب على المتقدمين المستقلين" (Independent applicants must). A modal window is open in the center, titled "تسجيل العضو" (Member Registration) and "عرض تفاصيل العضو" (View Member Details). The modal contains the following fields:

- رقم العميل (Customer Number)
- الاسم (Name)
- الاسم الثلاثي (Full Name)
- حساب خيرية الشركة المنسوبة (Associated Company Charity Account)
- نوع القروض الشخصي (Personal Loan Type) with a dropdown menu showing "50% أو أكثر من ملكية رأس المال المشتركة" (50% or more of shared capital ownership).

At the bottom of the modal is a blue button labeled "متابعة" (Next).

12. اختيار نوع العضو الجديد، ثم الضغط على «متابعة»

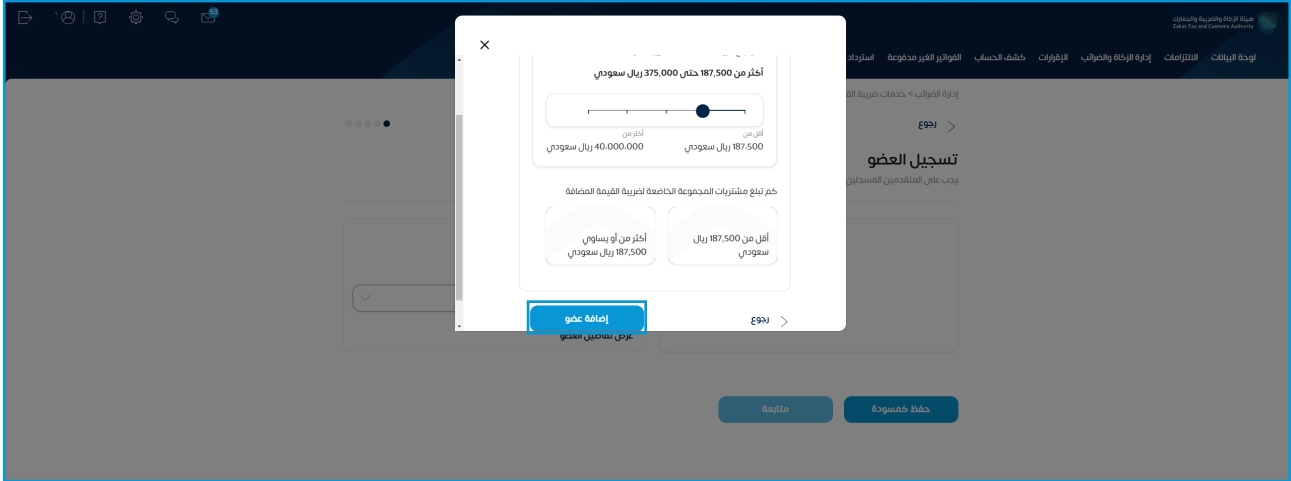
The screenshot shows the same registration form. A modal window is open in the center, titled "عضو جديد" (New Member) and "عرض تفاصيل العضو" (View Member Details). The modal contains four options for selecting a new member type:

- مصدر (Source)
- مستورد (Imported)
- لا شيء مما بالآتي (None of the above)
- مستورد أو مصدر (Imported or Source)

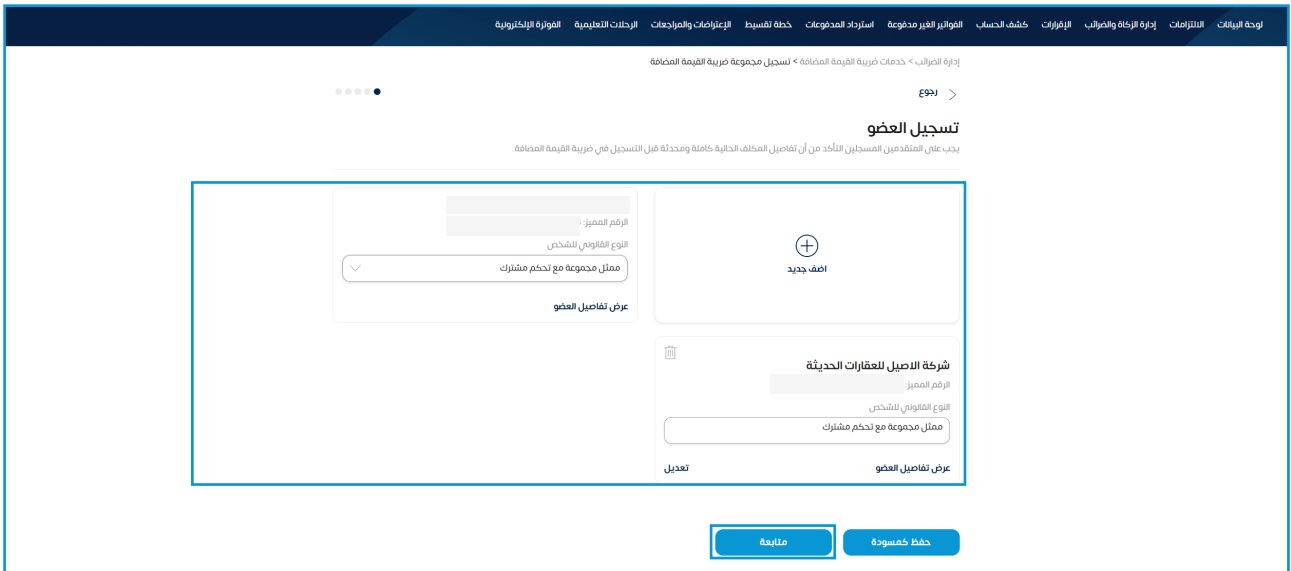
At the bottom of the modal is a blue button labeled "متابعة" (Next).



13. قم بتعبئة خانة مبلغ المشتريات، ثم الضغط على «إضافة عضو»



14. قم بالتأكد من بيانات المكلف الحالي، ثم الضغط على «متابعة»





15. قم بتعبئة تفاصيل المعلومات المالية، ثم الضغط على «متابعة»

The screenshot shows the 'معلومات مالية' (Financial Information) form. The form is titled 'إدارة الضرائب > خدمات ضريبة القيمة المضافة > تسجيل مجموعة ضريبة القيمة المضافة'. The main heading is 'معلومات مالية' with a sub-heading 'أكمل التفاصيل أدناه'. The form contains a slider for 'كم تبلغ مبيعاتك الخاصة لجمعية لجمعية القيمة المضافة' (How much are your sales for the Value Added Tax Association) ranging from 187,500 SAR to 40,000,000 SAR. Below this is another slider for 'كم تبلغ مشتريات المجموعة الخاصة لجمعية القيمة المضافة' (How much are the group's purchases for the Value Added Tax Association) ranging from 187,500 SAR to 187,500 SAR. There are buttons for 'أحصل على التاريخ' (Get the date) and 'أحفظ كمسودة' (Save as draft). The bottom right corner has a 'متابعة' (Next) button.

16. قم بإرفاق الملفات المطلوبة، ثم الضغط على «متابعة»

The screenshot shows the 'المرفقات' (Attachments) form. The form is titled 'إدارة الضرائب > خدمات ضريبة القيمة المضافة > تسجيل مجموعة ضريبة القيمة المضافة'. The main heading is 'المرفقات' with a sub-heading 'ملف خطة: تحديد وثيقة إتيان السيطرة المشتركة بين المخطط والكيفي التأم'. Below this is a section for 'ما هو نوع المستند الذي سوف تقدمه إتيان إذا كان مؤهلاً أم لا' (What type of document will you submit if eligible?). There is a dropdown menu for 'نوع المرفق' (Attachment type). Below the dropdown is a large empty box for uploading files. At the bottom, there is a button for 'إضافة نوع مرفق جديد' (Add new attachment type). The bottom right corner has a 'متابعة' (Next) button.



17. إكمال تفاصيل التعهد، ثم الضغط على «متابعة»

إدارة الضرائب > خدمات ضريبة القيمة المضافة > تسجيل مجموعة ضريبة القيمة المضافة

٤٩٦ >

التعهد

أكمل التفاصيل أدناه

رقم الهوية	نوع الهوية
<input type="text"/>	<input type="text"/>
اسم جهة الاتصال	التاريخ
<input type="text"/>	16-05-2023

معلومات ⓘ
أشهد بأنني أدخلت إكمال هذا التعهد كشخص الخاضع للضريبة وأنني جميع المعلومات الواردة صحيحة.

18. قراءة تفاصيل الملخص، ثم الضغط على «تأكيد» لإنهاء الطلب

إدارة الضرائب > خدمات ضريبة القيمة المضافة > تسجيل مجموعة ضريبة القيمة المضافة

٤٩٦ >

ملخص

تجميع المعلومات أدناه

رقم الهوية	نوع الهوية
<input type="text"/>	<input type="text"/>
اسم جهة الاتصال	التاريخ
<input type="text"/>	16-05-2023



19. سيظهر لك إشعار بتقديم الطلب في حال الانتهاء

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك
Zakat, Tax and Customs Authority

لوحة البيانات الالتزامات إدارة الزكاة والضرائب الإقرارات كشف الحساب الفواتير الغير مدفوعة استرداد المدفوعات خطة تقسيط الاعتراضات والمراجعات الرحلات التعليمية الفوترة الإلكترونية

التسجيل في ضريبة القيمة المضافة

تم استلام طلب لتسجيل المجموعة في ضريبة القيمة المضافة من قبل هيئة الزكاة والضريبة والجمارك

رقم الطلب

التاريخ

[تحميل إشعار استلام](#)

[الذهاب إلى لوحة التحكم](#)



امسح هذا الكود للاطلاع على آخر تحديث
لهذا المستند وكافة المستندات المنشورة
أوتفضل بزيارة الموقع الإلكتروني zatca.gov.sa